

**Zápis z výjezdního zasedání kolegia děkana (KD) konaného ve dnech
14. a 15. listopadu 2019 ve Slaném**

Přítomni: děkan Kuklík, proděkani Antoš, Damohorský, Dvořák, Kysela, Tomášek, tajemník Hájek, předseda AS PF UK Boháč, místopředseda AS PF UK Staša, místopředseda AS PF UK Říha, další členové KD Honusková, Skřejpek

Omluveni: proděkanka Chromá, Prášková, člen KD Hřebejk

Hosté: Mgr. Vlas, Bc. Svačinka (zástupci společnosti Cost Control s.r.o.), přizváni ke 3. bodu programu

PROGRAM:

1. Strategický plán fakulty
2. Architektonická soutěž
3. Personální a procesní audit
4. Vytíženost/obsazenost místností (dislokace)
5. Informace ze setkání kateder se zástupci vedení fakulty
6. Různé

1. Strategický plán fakulty

- *Investice v letech 2020-2023*
- *Zdroje financování a úspory*

tajemník:

- přestavil přítomným plán investičních akcí, a to nejen v letech 2020-2023 - přehled **tzv. tvrdých projektů**

Tyto akce rozdělil dle jejich charakteru do 3 skupin:

1. akce typu A = **ve stavu: zařazené - připravované** = např. kotelna, oprava fasády a oken, rekonstrukce plošin pro zdravotně handicapované v knihovně a další projekty
2. akce typu B = **ve stavu: zařazené – nepřípravované** = např. vytvoření hlavní spisovny, modernizace/stavební úpravy m. č. 101, 103, 120, 220 a další projekty
3. akce typu C: **ve stavu: nezařazené – nepřípravované** = např. obnova AV a IT techniky (5 až 10 let), obnova učeben (7 až 15 let), obnova kancelářských místností (10 až 15 let) a další projekty

- informoval o zastavení akce kotelny a ukončení dotačního programu 133 210 s tím, že posunutí nového začátku rekonstrukce připadá na rok 2021. Paralelně s touto rekonstrukcí

by měly probíhat opravy fasády a oken, které by znamenaly v součtu energetické úspory budovy.

- uvedl, že se v letošním roce začala realizovat oprava vstupních dveří a pro rok 2020 jsou mimo jiné v plánu tyto akce: rekonstrukce plošin pro zdravotně handicapované v knihovně, modernizace m. č. 303, oprava roletového systému v m. č. 100 apod.

- prezentoval příklady financování stavebních akcí na modelu kotelny a fasády a oken. Představil finanční zdroje a uvedl jakou měrou se na jednotlivých projektech podílejí. Doporučil využívat mimofakultní a mimouniverzitní možnosti financování projektů a zvažovat také variantu sponzoringu.

- zmínil administrativní a technickou náročnost projektů, jež se neobejde bez spolupráce s externími firmami.

- konstatoval velkou administrativní náročnost při získávání financí z MŠMT, přičemž zdůraznil sankce, které plynou z nedodržení podmínek, a to nejenom u financování z MŠMT ale i v případě využívání Evropských fondů.

- v neposlední řadě zdůraznil propojenost tvrdých a měkkých prvků/projektů, s níž se musí počítat při všech činnostech/plánech PF UK.

dr. Honusková:

- představila přítomným měkké projekty, a to včetně dílčích oblastí – tj. administrativy, akademického pole (např. prostředky na výuku – moot courty atd.) apod.

- apelovala na prohlubování spolupráce s katedrami.

- podpořila názor, že je potřeba pracovat se všemi dostupnými mimofakultními finančními zdroji a iniciativně hledat zdroje nové.

proděkan Damohorský, dr. Honusková a předseda Boháč:

- se shodli, že cílem PF UK je účastnit se pouze projektů, jež budou smysluplné a pro PF UK přínosné, přičemž přínos v tomto bodě nemusí být představován jen finanční složkou.

děkan:

- seznámil přítomné se záměrem informovat o plánovaných investičních akcích AS PF UK na jeho zasedání 21. listopadu 2019 a požádat ho o vyjádření podpory k realizaci těchto kroků.

2. Architektonická soutěž

děkan:

- informoval o schválení parametrů soutěže. Soutěž by měla probíhat v roce 2020 následována postupnou realizací (uvolnění prostor je třeba plánovat a koordinovat v souladu s dalšími rekonstrukcemi). Časový horizont přestavby bude cca 5 let. Cílem PF UK bude navázat

na úspěšnou akci rekonstrukce páternosteru a 1. fázi přestavby prostor pokryt financováním ze sponzorských darů. V této souvislosti vyslovil úvahu na zřízení výboru pro správu budovy.

proděkan Antoř:

- navrhl zvážit, zda nerozdělit soutěž do více částí – úprava vstupního vestibulu, rekonstrukce prostor knihkupectví, nový komunikační systém budovy (směrovky atd.), nové nábytkové sestavy apod.

- doporučil umožnit zájemcům přihlašovat se do soutěže rozdělené na dílčí části, které by měly svá vlastní zadání (prostory x nábytek x ...), a dále zvážit myšlenku týkající se navržení jednotného stylu všech výukových místností – sladit jejich vizuální charakter, který by sloužil i jako jednotný vzor do budoucna.

děkan:

- připomenul, že architektonická soutěž byla už projednávána na AS PF UK v prosinci 2017 a že z tohoto jednání vzešlo usnesení AS PF UK týkající se vyjádření souhlasného stanoviska s podmínkami architektonické soutěže na vnitřní prostory přízemí budovy PF UK. Senát bude opět informován na svém zasedání dne 21. listopadu 2019.

3. Personální a procesní audit

Bc. Svačinka:

- prezentoval přítomným návrhy nového funkčního schématu organizační struktury a shrnul použité výzkumné metody, přičemž poukázal na nutnost úpravy vnitřní legislativy.

- představil dvě organizační varianty, jejichž společnými body jsou např. vznik odd. administrativní podpory, vznik odd. strategického rozvoje, zrušení jednotlivých referátů a přesunutí jejich úloh a agend do jednotlivých oddělení podle vykonávaných činností (přesun zodpovědnosti na vedoucí/vedoucího oddělení), sloučení/přejmenování konkrétních oddělení.

-doporučil zaměřit se na vybudování silné fakulní IT podpory.

- shrnul zjištění, která mají dle auditorské společnosti negativní vliv na chod oddělení děkanátu (např. absence „fakulního“ právníka apod.). Doporučil sestavení charakteristik jednotlivých oddělení (jejich provázanost, duplicitní činnosti, úprava pracovních náplní atd.) a naplánování s tím související ekonomické rozvahy. Dále doporučil podrobnější pojmenování kompetencí a rizik v případě jednotlivých úseků (vyvarovat se vícekolejnému zadávání a kontrole úkolů – proděkani/koordinátoři vs. tajemník).

- věnoval se podrobněji představení nově navržených oddělení děkanátu:

Oddělení administrativní podpory

- cíl: zajišťování administrativní a informační podpory a řízení jednotlivých kateder pod jedním řídicím místem
- metodologické řízení sekretariátů

- kontaktní místo pro tajemníka (směrem k děkanovi a druhým směrem k vedoucím kateder)

Oddělení strategického rozvoje

- řízení projektového portfolia (sloučení referátu pro celoživotní vzdělávání, referátu investic, referátu evropských a institucionálních projektů)

vedení PF UK:

- poděkovalo za předložené prezentované výsledky.

- zároveň shrnulo cíle, jež by měly plynout z personálního a procesního auditu:

- vydání nového Organizačního řádu s konkrétními kompetencemi proděkanů,
- upravení pracovněprávních vztahů; odborné vedení (řízení) zaměstnanců,
- modifikace systému odměňování jednotlivých zaměstnanců (úzká kooperace s tajemníkem),
- maximální využití stávající administrativy (minimalizace nárůstu).

tajemník:

- v rámci závěrečné diskuse k výše uvedenému se vyjádřil k navrhovaným změnám, konkrétně ke změně názvu v případě zaměstnaneckého oddělení na personální oddělení se začleněním mzdové účtárny; sloučení referátů evropských a institucionálních projektů s referátem investic do nového oddělení; zároveň přednesl možnost přesunu agendy CŽV pod studijní oddělení.

- ve věci zajištění pozice fakultního právního poradce/ů přednesl možné varianty jako kombinace využití fakultních zaměstnanců z příslušných kateder, využití rektorátního outsourcingu či využití advokátních kanceláří.

- zmínil možný budoucí vývoj sekretariátů kateder, tzn. jejich slučování - 1 sekretářka = 2 katedry

- vyzdvihl agendy, které přinášejí fakultě zisky: kurzy LL.M., doktorský studijní program v anglickém jazyce, fundraising, kurzy Juridika, kurzy CŽV.

4. Vytíženost/obsazenost místností (dislokace)

tajemník:

- na mapách jednotlivých podlaží prezentoval aktuální obsazenost místností a jejich příslušnost ke konkrétní katedře/oddělení/spolku atd.

- seznámil přítomné s již předjednanými přesuny, přičemž vybídl k diskusi týkající se mj. využívání/nevyužívání IT učeben, možnosti přepažování výukových místností a dalších možných operativních změn.

- kolegium projednalo možnost vyčlenit společnou místnost pro interní a zahraniční doktorandy a pro emeritní profesory.

5. Informace ze setkání kateder se zástupci vedení fakulty

děkan:

- informoval o probíhajících jednání s katedrami, která se konala prozatím přibližně u poloviny pracovišť. V rámci nich byl sestaven přehled pedagogické a vědecké činnosti všech pracovníků, který byl podroben kontrole naplnění minimálních standardů. Výsledky budou použity v prvé řadě pro nový magisterský studijní program, včetně potřeb jednotlivých kateder, a dále k motivaci mladších asistentů a docentů prostřednictvím navýšení jejich mezd.

6. Různé

proděkan Antoš:

- informoval o plánovaném předložení návrhu výše stipendia za vynikající studijní výsledky akademickému senátu dne 21. listopadu 2019.

- představil návrh principů/obecných zásad, kterými by se měla fakulta při sjednávání fundraisingu řídit; zároveň avizoval vznik opatření děkana, které by obsahovalo základní etické zásady fundraisingu a podmínky uzavírání darovacích smluv, přičemž také apeloval na vznik centralizovaného přehledu darovacích smluv (evidence dárců/sponzorů PF UK).

proděkan Dvořák:

- formuloval body pozvánky na zasedání Vědecké rady PF UK, které se koná 5. prosince 2019:

1) Sdělení děkana.

2) Vlastní hodnotící zpráva pro univerzitní hodnocení tvůrčí činnosti 2014-2018

(prof. JUDr. PhDr. Michal Tomášek, DrSc.).

3) Personální věci:

- habilitační řízení JUDr. PhDr. Marka Antoše, Ph.D., LL.M. pro obor Ústavní právo a státověda. Habilitační práce „*Parlamentní forma vlády v České republice, její deficit a možnosti zefektivnění*“ je k nahlédnutí v kanceláři referátu pro profesorské a habilitační řízení, m. č. 24/přízemí
- řízení ke jmenování profesorem doc. JUDr. Martina Kopeckého, CSc. pro obor Správní právo a správní věda

tajemník:

- informoval o plánovaném předložení návrhu na rozdělení hospodářského výsledku za rok 2018 akademickému senátu dne 21. listopadu 2019.
- informoval o novém uzavírání nájemních smluv se studentskými spolky.
- informoval o záměru k prodloužení smluvních vztahů se stávajícími provozovateli nápojových automatů
- informoval o blížícím se konci nájemních smluv (do 30.června 2020), konkrétně:
 - Vydavatelství a nakladatelství Aleš Čeněk, s.r.o. (Prodejna I. Přízemí a Prodejna II. Literární kavárna)
 - Coffee Espresso Bar s.r.o.
 - REHALAND international s.r.o.

proděkan Damohorský:

- informoval o proběhlých konkurzech na zahraniční studentské pobyty v režimu meziuniverzitních smluv, za PF UK byli doporučení rektorátu 4 studenti na UNI McGill, 2 studenti na UNI Otago, 1 studentka na UNI Melbourne a 1 studentka na UNI Soul.
- předložil kolegiu přehled zrušených zahraničních pracovních cest v evidenci OZZ za poslední 3 roky a nastolil otázku zavedení standardizovaného postupu pro rušení schválených cest (stanovení akceptovatelných důvodů na straně zaměstnance pro zrušení cesty – např. lékařské potvrzení, odpadnutí účelu cesty, ošetřování osoby blízké, dále pak určení postupu ohledně nevratných nákladů schválené cesty – k věci by měla zaujmout jednotné stanovisko též náhradová komise).
- předložil přehled hrubých příjmů jednotlivých programů LL.M. za posledních 5 let.
- informoval, že v rámci výběrového řízení byla vybrána na místo paní Renaty Beranové na OZZ (odchod do důchodu) nová pracovnice Bc. Adéla Olexová.
- požádal o zvážení regulace parkování na dvoře. Apeloval na změnu v poskytování bezplatného parkování nefakultním subjektům (Koleje a menzy, Vydavatelství a nakladatelství Aleš Čeněk, s.r.o. aj.).

místopředseda Říha:

- informoval o proběhlé akci Noc fakulty 2019. Odhadovaná účast je 3 500 návštěvníků (roční nárůst o cca 2 000 osob). Akce měla pozitivní ohlas.
- vyslovil poděkování za součinnost při přípravě festivalu provoznímu oddělení, IT oddělení a sekretariátu fakulty.

děkan:

- poděkoval dr. Říhovi za přípravu festivalu Noc fakulty 2019.

KD souhlasí se zapůjčením místností (prostor):

DKUK:

- 29.-30. 11. 2019 – pá od 15:00 do 22:00; so od 8:00 do 22:00 – m. č. 38, 225, 302, 305, 319, 345, 346, 347, 348, 401, 402, 403, 404, 405 – „*Mikulášský debatní turnaj*“

Juristi:

-21. 11. 2019 – od 20:00 do 22:00 - m. č. 213 – „*Seminář na téma: Spory o hranice pozemků a výměru*“

Kappa Omega:

- 18. 11. 2019 – od 19:00 do 20:30 - m. č. 220 – „*Sametové krevetování: Revoluce na vlastní kůži*“

- 20. 11. 2019 – od 18:00 do 20:00 - m. č. 303 – „*Sametové Krevetování: Čtyři příběhy revoluce*“

Všehrd:

- 26. 11. 2019 – od 18:00 do 20:00 - m. č. 100 – „*Přednáška: Co je nového v právu*“

- 27. 11. 2019 – od 18:00 do 20:00 - m. č. 100 – „*Přednáška: O regulatorice kapitálových trhů*“

ELSA:

- 20. 11. 2019 – od 19:00 do 21:00 – atrium – „*Ping pong nejen s děkanem*“

- 18. 12. 2019 – od 18:00 do 21:00 - m. č. 21 a 100 – „*Vánoční besídka ELSA Praha*“

Common Law Society:

- 21. 11. 2019 – od 16:00 do 18:15 – m. č. 243 – „*Workshop první pomoci*“

- 4. 12. 2019 – od 18:00 do 21:00 – m. č. 408 – „*Základy Excelu pro právníky*“

Příští jednání KD je 21. 11. 2019 od 13 hod.

Zapsala Bc. Adéla Hrubešová

Schválil prof. JUDr. Jan Kuklík, DrSc., děkan fakulty